

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
*ФГАОУ ВО Балтийский федеральный университет
имени И.Канта*

Утверждаю	
Ректор	
_____	А.П. Клемешев
« <i>23</i> » _____	20 <i>18</i> г.
Номер внутривузовской регистрации _____	<i>23-18-04</i>

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ
ЮРИСТ В ОРГАНАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ
И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Квалификация **МАГИСТР**

Форма обучения
Очная, заочная

Калининград
2018

Структура образовательной программы

I. Общая характеристика программы.....	3
1.1 Миссия, цель программы.....	3
1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	4
1.3 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники.....	6
1.4 Направленность (профиль) программы.....	6
1.5 Объем программы и сроки освоения.....	6
1.6 Планируемые результаты освоения программы.....	7
1.7 Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	8
II. Организационно – педагогические условия реализации программы	9
III. Формы аттестации по программе.....	11
IV. Рабочий учебный план подготовки магистров.....	14
V. Рабочие программы модулей дисциплин, включающие результаты освоения дисциплин.....	15
VI. Программы практик.....	45
VII. Фонд оценочных средств по программе.....	52

I. Общая характеристика программы

1.1. Миссия, цель программы.

Образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» «Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления», реализуемая БФУ им. И. Канта, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную университетом на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании», приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (рег. № 47415 от 14.07.2017), а также на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 декабря 2010 года № 1763, с учетом требований рынка труда.

Миссия образовательной программы: состоит в удовлетворении образовательных потребностей личности, в подготовке юридических кадров высшей квалификации для работы в государственных органах власти, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, институтах гражданского общества, организациях общественного сектора, некоммерческих организациях, международных, научно-исследовательских и образовательных организациях и учреждениях, развитии единого образовательного пространства в области юриспруденции и содействию его интеграции в мировую образовательную научно-информационную среду, формировании нового поколения высокообразованных юристов, отвечающих постоянно изменяющимся требованиям на современном рынке труда и международному уровню профессионального образования.

Образовательная программа (ОП) преследует **цель** формирования общекультурных (ОК) и профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), с использованием условий и технологий реализации образовательного процесса, а также системы оценки качества подготовки магистров.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам

В результате изучения **модуля дисциплин базовой части общенаучного цикла программы** обучающийся должен:

- знать:

основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории, основания философско-правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры;

- уметь:

дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах;

- владеть:

основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, приемами методологий правовой науки.

Знания, умения и навыки, которыми должен обладать обучающийся в результате изучения **модуля дисциплин базовой и вариативной (профильной) части общенаучного цикла** отражены в рабочих программах дисциплин (модулей) и иных методических материалах.

В результате изучения **модулей дисциплин базовой части профессионального цикла программы** обучающийся должен:

- знать:

критерии оценки политико-правовых доктрин; становление и развитие политико-правовой идеологии; политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и средних веков; теории естественного права; теорию разделения властей; ранний социализм; политические и правовые учения в России; либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории; марксистские политико-правовые учения; основные политические и правовые учения современности; юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность; различные стили и образы юридического познания; процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе, в системе юридического образования; взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; классификация правовых систем;

- уметь:

применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; для использования в процессе правотворчества, правоприменения и научно-исследовательской работы;

- владеть:

методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем.

Знания, умения и навыки, которыми должен обладать обучающийся в результате изучения **модулей дисциплин базовой и вариативной (профильной) части профессионального цикла** отражены в рабочих программах дисциплин (модулей) и иных методических материалах.

После освоения образовательной программы в полном объеме выпускнику присваивается квалификация МАГИСТР.

1.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники.

Область профессиональной деятельности магистров включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; проведение научных исследований; образование и воспитание.

Виды профессиональной деятельности выпускника.

Магистр по направлению подготовки **40.04.01 Юриспруденция** готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная.

1.4. Направленность (профиль) программы.

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью магистерской программы и видами профессиональной деятельности:

- а) правотворческая деятельность:
 - подготовка нормативных правовых актов;
- б) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов.

1.5. Объем программы и сроки освоения.

Объем программы - 120 зачетных единиц. Срок освоения ОП магистратуры – 2,5 года.

1.6. Планируемые результаты освоения программы.

Результаты освоения ОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускниками компетенциями, то есть способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);

- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);

- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

- в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

- в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

1.7. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Кадровое обеспечение учебного процесса по магистерской программе «Юрист в органах государственной власти и органах местного самоуправления» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе магистратуры, составляет не менее 80%, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40% преподавателей.

Для реализации образовательной программы привлекается 10 научно-педагогических работников, из них 4 доктора юридических наук, 2 кандидата юридических наук и 3 практических работника.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет не менее 70 % от общего количества преподавателей, обеспечивающих учебный процесс.

Доля преподавателей из числа действующих руководителей органов и работников правоохранительных органов от общего числа преподавателей, задействованных в образовательном процессе, составляют более 5%.

Преподавание курсов практической направленности по данной образовательной программе обеспечивают, в частности, начальник управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства Калининградской области И.В. Зайцев, начальник правового управления Калининградской областной Думы Ю.С. Курилах, судья-секретарь Уставного суда Калининградской области А.В. Кузнецов.

Общее руководство магистерской программой осуществляет штатный научно-педагогический работник – доктор юридических наук, профессор О.Е. Финогентова, имеющая большой опыт научно-исследовательской работы, ежегодные публикации в ведущих юридических журналах, связанные с проблемами теории и истории государства и права.

Научные руководители, осуществляющие руководство студентами магистратуры, имеют ученую степень. Руководство магистерскими диссертациями (более 40 %) осуществляют доктор юридических наук, профессора, что обеспечивает высокий уровень диссертаций студентов магистратуры.

II. Организационно-педагогические условия реализации программы.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОП регламентируется: учебным планом магистра по программе «Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления»; рабочими программами учебных курсов, модулей дисциплин; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитание обучающихся; программами учебной и производственной практик и научно-

исследовательской работы; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированных на основании прямых договорных отношений с правообладателями.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

При использовании электронных изданий во время самостоятельной подготовки институт обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом с выходом в сеть Интернет в соответствии с трудоемкостью изучаемых дисциплин.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

III. Формы аттестации по программе.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по ОП магистратуры осуществляется в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), Уставом БФУ им. И. Канта и локальными нормативными документами:

- Положение «О подготовке и защите магистерских диссертаций студентами магистратуры юридического института БФУ им. И. Канта, утвержденное Ученым советом юридического института БФУ им. И. Канта 24.06.2014 г., протокол № 11.

В процессе обучения используются следующие **виды текущего контроля** успеваемости и промежуточной аттестации:

- устный опрос;
- письменные работы;
- контроль с помощью технических средств и информационных систем.

Каждый вид выделяется по способу выявления формируемых компетенций:

- в процессе беседы преподавателя и слушателя;
- в процессе создания и проверки письменных материалов;
- путем использования компьютерных программ, в том числе с помощью программного обеспечения АСУ «Портал балльно-рейтинговой оценки успеваемости и качества обучения БФУ им. И. Канта», который является официальным Интернет-ресурсом, обеспечивающим организацию учебного процесса и учет учебных достижений обучающихся в БФУ им. И. Канта - www.brs.kantiana.ru.

Устный опрос позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение юридической терминологией и коммуникативными навыками.

Письменные работы позволяют помимо оценки знаний студента, проверить умение логически последовательно и грамматически правильно излагать в письменном виде мысли, аргументы, повысить объективность подхода к оцениванию подготовки студента, обусловленного его индивидуальными особенностями.

Использование информационных технологий и систем обеспечивает:

- быстрое и оперативное получение объективной информации о фактическом усвоении студентами контролируемого материала, в том числе непосредственно в процессе занятий;
- возможность детально и персонализировано представить эту информацию преподавателю для оценки учебных достижений и оперативной корректировки процесса обучения;
- формирования и накопления интегральных (рейтинговых) оценок достижений слушателей по всем дисциплинам и модулям образовательной программы;
- привитие практических умений и навыков работы с информационными ресурсами и средствами;
- возможность самоконтроля и мотивации студентов в процессе самостоятельной работы.

Каждый из видов контроля осуществляется с помощью определенных форм: собеседование, защита проекта, тестирование, контрольная работа, зачет, экзамен по дисциплине, а также реферат, отчет по практикам, научно-исследовательской работе студентов (НИРС), выпускная квалификационная работа, итоговая государственная аттестация.

Студенты, обучающиеся по образовательной программе высшего образования «Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления» направление подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года экзамены и зачеты.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине, модулю дисциплин, включенных в учебный план подготовки магистров, разработаны кафедрой теории и истории государства и права юридического института, отражены в рабочих программах модулей дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП кафедрой теории и истории государства и права юридического института созданы и утверждены фонды оценочных средств.

После освоения образовательной программы в полном объеме проводится итоговая государственная аттестация выпускника магистратуры. Она включает защиту выпускной квалификационной работы обучающегося (магистерской диссертации), которая демонстрирует уровень теоретической, практической и научной подготовки обучающегося. Магистерская диссертация представляет собой результат теоретического и экспериментального исследования одной из актуальных тем в области юриспруденции, которым выпускник магистратуры демонстрирует уровень формирования необходимых теоретических знаний, владения практическими умениями и навыками, целью которой является определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»). Качество выполнения магистерской диссертации выступает критерием определения профессиональной компетентности выпускника в решении теоретических и практических вопросов предметной области, то есть умения самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные задачи в сфере профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация должна представлять собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением

задач того вида деятельности, к которому готовится магистр и должна соответствовать следующим требованиям:

- отражать умение выпускника пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными актами и статистическими данными;
- отражать умение делать теоретические обобщения и выводы, формулировать обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию законодательства и практики его применения;
- носить творческий характер;
- соответствовать правилам оформления (том числе: аккуратность исполнения, четкость структуры, грамотное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов).

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей государственной комиссии, с обязательным привлечением практических работников юридической профессии.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также процедуры её защиты определяются вузом.

IV. Рабочий учебный план подготовки магистров.

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения Блоков ОП, модулей дисциплин, практик, НИР, ГИА, обеспечивающих формирование компетенций. Указан объем программы и срок освоения модулей дисциплин, практик, НИР, ГИА в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная учебная нагрузка в часах.

Модули дисциплин, относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимися независимо от направленности программы, которую он осваивает. Набор модулей дисциплин, относящихся к базовой части программы магистратуры

общенаучного и профессионального циклов по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») определен с учетом требований ФГОС ВО.

Модули дисциплин, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики, в том числе НИР, определяют направленность программы. Набор дисциплин, относящихся к вариативной части общенаучного и профессионального циклов программы магистратуры, практики, в том числе НИР, вуз определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») с учетом практических потребностей и кадровой обеспеченности региона. После выбора обучающимися набора соответствующих дисциплин (модулей), практик, в том числе НИР, он становится обязательным для освоения обучающимися.

Учебный план содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ОП.

Для каждой дисциплины, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Календарный учебный график включает в себя последовательность реализации данной ОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Учебный план и график прилагаются.

V. Рабочие программы модулей дисциплин, включающие результаты освоения дисциплин.

Программа «Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления» предусматривает изучение следующих учебных модулей дисциплин:

Общенаучный цикл

Базовая часть

Модуль 1. Общенаучный модуль

Философия права

Вариативная часть

Деловой иностранный язык

Профессиональный цикл

Базовая часть

Модуль 1. Общенаучный модуль

История и методология юридической науки

История политических и правовых учений

Сравнительное правоведение

Модуль 2. Актуальные проблемы теории

Актуальные проблемы теории государственной и муниципальной власти

Актуальные проблемы теории права

Вариативная часть

М2.В.01 Модуль 3. Правовой статус органов публичной власти

Проблемы правового статуса органов государственной власти и местного самоуправления

Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления: проблемы взаимодействия и разграничения

Правовое регулирование ответственности органов публичной власти

М2.В.02 Модуль 4. Правотворческая и правоприменительная деятельность

Правотворческий процесс, юридическая техника и антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов

Организация деятельности органов местного самоуправления, муниципальные правовые акты

М2.В.ДВ.01 Модуль 3

Правовое регулирование государственной и муниципальной службы в Российской Федерации

Юридическая служба в органах государственной власти субъектов Российской Федерации

М2.В.ДВ.02 Модуль 3

Институт мировой юстиции

Уставное судопроизводство и его значение для органов власти

М2.В.ДВ.03 Модуль 4

Юридическая практика в российской правовой системе

Механизмы реализации прав граждан в деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления

М2.В.ДВ.04 Модуль 4

Договорное право в публичных отраслях

Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок

Аннотации дисциплин, входящих в общенаучный цикл

**Модуль №1:
«Общенаучный модуль»**

**АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«Философия права»**

Цель изучения дисциплины	Целью изучения является философское осмысление наиболее общих закономерностей правовых явлений в органическом единстве с сущностью человека, различных сторон его социального бытия, изучение исторической трансформации представлений о природе социального регулирования и ее практических последствий для общественных отношений.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>По итогам обучения у магистра должны быть сформированы следующие общекультурные компетенции:</p> <p>ОК-1 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания</p> <p>ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОК-3 - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень</p> <p>ОК-4 - способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения</p> <p>ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знать: систему категорий философии права, основные философско-правовые термины и понятия, основные теоретические закономерности, направления и течения философско-правового процесса, различие в содержании естественного и позитивного права, ценности права в различных обществах, их соотношение с другими ценностями, тенденции и факторы изменения идеи права в современном глобальном мире, актуальные проблемы философии права и пути их решения.</p> <p>Уметь: ориентироваться в иерархии правовых ценностей, толковать основные концепции философии права, соотношение естественного и позитивного права, применять основы философии права при толковании законов, договоров, судебных решений, правовых доктрин и других источников права, использовать эвристические возможности диалектического, системного, исторического, статистического, феноменологического и др.</p>

	<p>методов исследования правового бытия, оценивать состояние права в конкретном обществе, различать в нем легистские и нравственные аспекты, использовать знания по философии права в анализе правовой и политической системы России, развития Российского государства и общества, применять философско-правовые концепции при проектировании, подготовке концепций законов (законотворчестве, политическом программировании, подготовке проектов законов, программ).</p> <p>Владеть навыками: использования доктринальных правовых идей при разрешении юридических казусов, применения философских методов и категориального аппарата для осмысления правового бытия человека и общества, аналитического сопоставления различных мировоззренческих решений правовых проблем, самостоятельной работы с философско-правовой литературой;</p>
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Философия права в системе философского знания. 2. Становление и развитие философии права. 3. Философия права в России. 4. Онтология права. Аксиология права. Гносеология права. 5. Право в условиях современной цивилизации.
Трудоёмкость (з.е. / часы)	3 з.е /108 часов
Форма итогового контроля знаний	экзамен

Аннотация
Учебной дисциплины
«Деловой английский язык»

Цель изучения дисциплины	<p>-формирование ключевых компетенций самостоятельной научно – исследовательской деятельности магистрантов в области делового иностранного языка;</p> <p>-формирование способности и готовности использовать иностранный язык в процессе межкультурного взаимодействия в типичных ситуациях устного и письменного общения в сфере профессиональной коммуникации.</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p><i>общекультурные компетенции</i></p> <p>- ОК-4 способность свободно пользоваться русским и иностранным языком как средством делового общения</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Студент, изучивший дисциплину, должен:</p> <p><i>а) социально-лингвистические и общекультурные:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обладать способностью к самообразованию и постоянному совершенствованию в профессиональной деятельности; -обладать навыками деловой межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и межкультурных контактов; - владеть культурой мышления на изучаемом языке, уметь логически верно и аргументировано строить устную и письменную речь; <p><i>б) профессиональные коммуникативные:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> - уметь устанавливать и поддерживать речевой контакт в ситуациях делового общения; - обладать навыками понимания и порождения высказывания на иностранном (английском) языке в соответствии с конкретной сферой, тематикой, ситуацией делового общения, а также с учетом национально-культурной спецификой страны изучаемого языка; <p>в) профессиональные прагматические:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать потенциал изучаемого языка для достижения коммуникативных целей и желаемого воздействия в ситуациях делового общения; - понимать принципы и особенности культурной и массовой коммуникации, речевого воздействия в различных сферах речевой деятельности; - владеть конвенциями речевого делового общения в иноязычном социуме, правилами и традициями межкультурного и профессионального общения с носителями изучаемого языка; - уметь корректировать свое поведение в соответствии с речевой ситуацией профессионального делового общения и коммуникативным намерением; - уметь выбирать стратегию и тактику межкультурного делового общения, адекватные коммуникативной ситуации и коммуникативному намерению; - владеть навыками преодоления коммуникативных барьеров и стереотипов в условиях межкультурной деловой коммуникации.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Тема 1. Государственное устройство и политическая система России.</p> <p>Тема 2. Принцип разделения государственной власти на законодательную, исполнительную и судебную.</p> <p>Тема 3. Законодательные органы государственной власти Российской Федерации. Исполнительные органы государственной власти России.</p> <p>Тема 4. Судебная власти Российской Федерации.</p> <p>Тема 5. Органы местного самоуправления.</p> <p>Тема 6. Юрист в органах государственной власти Российской Федерации.</p> <p>Тема 7. Правотворчество в органах государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>Тема 8. Правовое воспитание, правовое сознание и правовая культура.</p>
Трудоёмкость (з.е. / часы)	6 з.е./216 ч.
Форма итогового контроля знаний	экзамен

Аннотации дисциплин, входящих в профессиональный цикл

Модуль №1: «Общенаучный модуль»

АННОТАЦИЯ Учебной дисциплины «ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на фундаментальных категориях юриспруденции, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	<p>ОК-1 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания</p> <p>ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОК-3 - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень</p> <p>ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>ОК-1:</p> <p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные представления о научном познании; - исторические этапы развития юридической науки; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действовать на основе научно обоснованных методов, осознавая ценность права и его принципов; <p>3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа и правовой оценки государственно-правовых явлений. <p>ОК-2:</p> <p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методологические проблемы понимания основных категорий правовой науки; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать юридическую и этическую оценку государственно-правовым явлениям и конкретным жизненным ситуациям, возникающим в профессиональной деятельности; <p>3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решения профессиональных задач в рамках правопорядка, профессиональной и научной этики. <p>ОК-3:</p> <p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные методологические принципы и подходы в юридической науке, тенденции их развития; <p>2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ставить научную проблему, выдвигать гипотезы и аргументировать полученные результаты; - выбирать и применять методологические подходы и методы к конкретным юридическим исследованиям; <p>3. Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использования современных информационных технологий при поиске и обработке источников исследования. <p>ОК-5:</p> <p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы научного исследования государственно-правовых

	проблем; 2. Уметь: - планировать профессиональную и научно-исследовательскую деятельность; 3. Владеть навыками: - анализа научных текстов и их оформления в соответствии с современными требованиями, требованиями ГОСТов.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Тема 1. Наука и научное познание. Тема 2. Юриспруденция как наука. История юридической науки. Тема 3. Методологические проблемы понимания основных категорий юридической науки. Тема 4. Методология юридической науки.
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	4 з.е. 144 часов
Форма итогового контроля знаний	Экзамен

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«ИСТОРИЯ ПОЛИТИЧЕСКИХ И ПРАВОВЫХ УЧЕНИЙ»

Цель изучения дисциплины	комплексное целенаправленное формирование теоретического мышления и исторического сознания у магистра, воспитание умения сопоставлять и самостоятельно оценивать политико-правовые доктрины; формированию способностей к различению идеологически-нагруженных и собственно «позитивно-содержательных» компонентов политико-правовых теорий с одновременным пониманием созидательной, творческой роли идеологии наряду с ее собственно искажающим воздействием; формирование навыков различения между внешним содержанием политических и правовых теорий и их интенциональностью, а равно и фактическим результатом, к которому исторически привело их восприятие;
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста ОК-3 - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
Знания, умения и	<i>Знать:</i> основные политико-правовые доктрины, их связь с

<p>навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>социальными и политическими процессами, происходящими в обществе; место права в функционировании государства и общества; принципы правового государства, гражданского общества, историю мировой политико-правовой мысли и её связь с современными тенденциями и проблемами развития политико-правовых доктрин, факторы, влияющие на формирование и развитие политических и правовых учений; тенденции развития современной политико-правовой мысли.</p> <p><i>Уметь:</i> применять полученные знания для понимания закономерностей развития политико-правовых систем современности; анализировать основные принципы функционирования политической системы, анализировать различные политико-правовые учения, пользуясь методами истории политико-правовых учений, анализировать механизм развития, эволюции политико-правовых учений России и мира, определять методы правового регулирования; использовать понятийный аппарат,</p> <p><i>Владеть:</i> навыками научно-исследовательской деятельности, постановки и решения научных и культурных задач, навыками межкультурной коммуникации, методикой самостоятельного изучения истории политико-правовых учений, навыками применения положений правовых доктрин для решения возникающих задач, постановки новых научных целей и осуществления научной деятельности;</p>
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)</p>	<p>Предмет, метод и периодизация «Истории политических и правовых учений».</p> <p>Политическая и правовая мысль древнего мира.</p> <p>Христианская политическая и правовая мысль Европы в средние века. Политическая мысль Реформации и эпохи Возрождения.</p> <p>Политико-правовая идеология утопического социализма.</p> <p>Политические и правовые учения Западной Европы в XVII – первой половине XVIII вв.</p> <p>Политические и правовые учения Западной Европы во второй половине XVIII – XIX вв.</p> <p>Политическая и правовая мысль в России X – XX вв.</p> <p>Политические и правовые учения Западной Европы в XX в.</p>
<p>Трудоемкость (з. ед., часы)</p>	<p>2 з.е./72 часа</p>
<p>Форма итогового контроля</p>	<p>зачет</p>

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«СРАВНИТЕЛЬНОЕ ПРАВОВЕДЕНИЕ»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>является систематизация знаний магистров об основных существующих в мире правовых системах, их взаимодействии и взаимовлиянии, уяснение основных положений сравнительного</p>
---------------------------------	--

	<p>правоведения, выработка представлений о правовых семьях и правовых системах.</p>
<p>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</p>	<p>По итогам обучения у магистра должны быть сформированы следующие общекультурные компетенции:</p> <p>ОК-1 – осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания</p> <p>ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</p> <p>ОК-3 - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень</p> <p>ОК-4 - способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения</p> <p>ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом</p>
<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p><i>Знать:</i> место и значение юриспруденции в современном обществе, историю развития сравнительного правоведения; факторы влияющие на формирование и развитие современных правовых систем; тенденции развития российской правовой системы и ее интеграции с правовыми системами других государств</p> <p><i>Уметь:</i> использовать понятийный аппарат сравнительного правоведения в профессиональной деятельности, применять полученные знания для понимания закономерностей развития правовых систем современности; пользоваться приемами и методами самостоятельного изучения и анализа современных политико-правовых доктрин, использовать понятийный аппарат и применять принципы профессиональной этики в профессиональной деятельности, анализировать механизм интеграции правовых систем и влияние на него процессов глобализации, добросовестно исполнять принципы этики юриста, опираясь на ценности и принципы профессионального корпуса юристов ведущих стран мира, использовать понятийный аппарат и применять положения сравнительного правоведения для решения возникающих задач, постановки новых научных целей и осуществления научной деятельности; анализировать правовые системы пользуясь методами сравнительного правоведения; анализировать механизм интеграции правовых систем и влияние на него процессов глобализации.</p> <p><i>Владеть навыками:</i> самостоятельного изучения международного права и национальных правовых систем; отдельными методологическими приемами сравнительно-правового анализа, навыками анализа правовых систем современности, толкования проблемных вопросов сравнительного правоведения; аргументации своей позиции; навыками правоприменения, решения профессиональных задач, приемами управления и консультационной деятельности; ведения дискуссии, обобщения</p>

	высказанных мнений и формирования общей аккумулирующей позиции;
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Предмет и метод сравнительного правоведения. Правовые системы; правовые семьи: понятие, виды, классификация. Романо-германская правовая семья. Англосаксонская правовая семья. Мусульманское право.
Трудоемкость (з. ед., часы)	2 з. ед. / 72 час.
Форма итогового контроля	Зачет

**Аннотации дисциплин, входящих в модуль №2:
«Актуальные проблемы теории»**

**Аннотация
Учебной дисциплины
«Актуальные проблемы теории государственной и муниципальной власти»**

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование необходимых компетенций на основе полноценного и эффективного усвоения учебного материала по актуальным проблемам теории государственной и муниципальной власти, развития у обучающихся способности оптимально использовать приобретенные знания и выработки навыков самостоятельной работы по дальнейшему повышению профессиональной квалификации.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания; ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты; ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	знать: - основные методологические принципы и тенденции развития теории государственной и муниципальной власти; - понятие и сущность государственной и муниципальной власти; - основы нормативно-правового регулирования деятельности органов государственной и муниципальной власти; - принципы, условия и пределы осуществления властных полномочий органами государственной власти и местного самоуправления; - принципы оценки эффективности деятельности органов

	<p>государственной власти и местного самоуправления.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать понятийно-категориальный и методологический аппарат теории государственной и муниципальной власти; - принимать и реализовывать управленческие решения; - разрешать конфликтные ситуации с позиций социальной ответственности; - анализировать роль и значение государственной и муниципальной власти в условиях современного развития общественных отношений; - исследовать проблемы взаимодействия субъектов государственной и муниципальной власти, определять их причины и пути решения. <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками самостоятельного теоретического мышления в исследовании ключевых проблем государственного управления; - навыками выявления проблем правового регулирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, определения их причин и путей решения; - навыками самостоятельного изучения и исследования процессов нормотворчества органов государственной власти и местного самоуправления.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Тема 1. Основы теории публичной власти.</p> <p>Тема 2. Проблемы организации и функционирования государственной и муниципальной власти.</p> <p>Тема 3. Проблемы взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Тема 4. Проблемы оценки эффективности деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.</p>
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	<p>2 зачетные единицы</p> <p>72 ч.</p>
Форма итогового контроля знаний	зачет

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ ПРАВА»

Цель изучения дисциплины	<p>Целью изучения дисциплины является формирование общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, на основе полноценного и эффективного усвоения учебного материала по актуальным проблемам теории права, развития у обучающихся способности оптимально использовать приобретенные знания и выработки навыков самостоятельной работы по дальнейшему повышению профессиональной квалификации.</p>
Компетенции, формируемые в	<p>ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному</p>

результате освоения дисциплины	поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания; ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты; ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - природу и сущность основных проблем права, проблемы российского правопонимания в ретроспективе правовой мысли, проблемы теории правогенеза; - теоретико-методологические проблемы развития современных правовых систем; - проблемы эффективности правового регулирования и реализации права; - проблемы правосознания и правовой культуры; - проблемы обеспечения законности и правопорядка и борьбы с правонарушениями; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - анализировать, толковать и правильно применять полученные знания для исследования актуальных проблем теории права, использовать их в процессе профессиональной научно-исследовательской деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - юридической терминологией; - методикой самостоятельного изучения и анализа правовых процессов и явлений современной действительности; - навыками анализа различных юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Тема 1. Современные проблемы правопонимания. Сущность и генезис права.</p> <p>Тема 2. Правовое регулирование и реализация права: проблемы эффективности.</p> <p>Тема 3. Проблемы оценки регулирующего воздействия правовых актов.</p> <p>Тема 4. Правовые системы современности.</p> <p>Тема 5. Правосознание и правовая культура: особенности, проблемы формирования.</p>
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	2 з.е. 72 ч.
Форма итогового контроля знаний	зачет

Вариативная часть
Аннотации дисциплин, входящих в модуль №3:
«Правовой статус органов публичной власти»

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«Проблемы правового статуса органов государственной власти
и местного самоуправления »

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов представлений о функционировании органов государственной и муниципальной власти, формах взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления.
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания; ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты; ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен: Знать: - особенности функционирования органов государственной и муниципальной власти; - формы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления; - проблемы статуса органов государственной власти и местного самоуправления. Уметь: - анализировать и толковать законодательство, регулиующее статус органов государственной власти и местного самоуправления; - анализировать институты органов государственной власти и органов местного самоуправления. Владеть: - понятийным аппаратом курса; - навыками подготовки правовых документов; - приемами решения задач.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Основные темы: Тема 1. Правовой статус органов публичной власти. Введение в курс Тема 2. Проблемы правового статуса органов государственной власти и государственных органов Тема 3. Проблемы правового статуса органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления Тема 4. Статус органов исполнительной власти

Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	Заочная форма: 3 з.е. 108 часа
Форма итогового контроля знаний	экзамен

Аннотация

Учебной дисциплины

«Компетенция органов государственной власти и органов местного самоуправления: проблемы взаимодействия и разграничения»

Цель изучения дисциплины	Овладение магистрантами профессиональными компетенциями, предусмотренными учебным планом
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты; ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные нормативно-правовые акты в сфере правового регулирования компетенции, предметов (вопросов) ведения, полномочий, прав органов государственной власти и органов местного самоуправления, вопросов местного значения муниципальных образований; • определение, содержание, признаки компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления; • компетенцию органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации. в том числе по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; • вопросы местного значения муниципальных образований; • общие принципы разграничения компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления. • порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • уметь толковать и правильно применять нормы законодательства, регулирующего компетенцию органов государственной власти и компетенцию органов местного самоуправления; • уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере взаимодействия и разграничения компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления; • давать консультации по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления; • давать консультации по вопросам осуществления органами государственной власти субъекта Российской Федерации правового

	<p>регулирования в области местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none"> • давать консультации по вопросам наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями; • давать консультации по вопросам применения федерального законодательства в области местного самоуправления; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • специальной юридической терминологией; • навыками применения нормативно-правовых актов, регулирующих компетенцию органов государственной власти и органов местного самоуправления; • навыками юридической квалификации фактов, оценке ситуации, в том числе и правоприменительных актов; • навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере разграничения и взаимодействия компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления; • составления документов в сфере корпоративного права; • навыками подготовки проектов нормативных правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации в области местного самоуправления; • навыками подготовки заключений на проекты нормативных правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации в области местного самоуправления
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Тема 1. Теоретические аспекты компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>Тема 2. Общие положения о компетенции органов государственной власти</p> <p>Тема 3. Общие положения о компетенции органов местного самоуправления</p> <p>Тема 4. Разграничение компетенции органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>Тема 5. Взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам своей компетенции</p>
Трудоёмкость (з.е. / часы)	4 з.е. / 144 ч.
Форма итогового контроля знаний	экзамен

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ
ОРГАНОВ ПУБЛИЧНОЙ ВЛАСТИ»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование компетенции и комплексного представления о правовом регулировании юридической ответственности органов публичной власти как важнейшего средства обеспечения законности и правопорядка; о механизмах правового решения теоретических и практических проблем ответственности рассматриваемых субъектов.
---------------------------------	--

Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания ОК-2 - способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о природе ответственности, месте и роли института юридической ответственности органов публичной власти в правовой системе России; видах, принципах и условиях реализации юридической ответственности органов публичной власти; понятиях, основаниях, санкции, процедурах применения юридической ответственности органов публичной власти; • об основных сферах применения получаемых знаний и о воспитательном значении и роли юридической ответственности в процессе укрепления законности и правопорядка в России; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • планировать учебную деятельность по изучению программы курса; • исследовать и толковать законодательство и судебную практику России, Калининградской области РФ, зарубежный опыт по вопросам юридической ответственности органов публичной власти; • находить способы правового решения вопросов по рассматриваемой проблематике; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • понятийно-категориальным аппаратом курса; • приемами самостоятельного поиска решений по правовым казусам по рассматриваемой проблематике.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и принципы юридической ответственности органов публичной власти: основные подходы 2. Особенности конституционно-правовой ответственности федеральных органов государственной власти и органов публичной власти субъекта РФ 3. Финансово-правовая ответственность органов публичной власти 4. Правовое регулирование компенсации вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов публичной власти и их должностных лиц. 5. Право граждан на контроль деятельности органов публичной власти
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	3 з.е. 108 часов
Форма итогового контроля знаний	экзамен

«Правотворческая и правоприменительная деятельность»

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины

«Правотворческий процесс, юридическая техника и антикоррупционная экспертиза проектов правовых актов»

<p><i>Цель изучения дисциплины</i></p>	<p>Целью изучения дисциплины является овладение профессиональными компетенциями, в усвоении необходимого объема знаний о законодательстве, действующем в сфере организации правотворческого процесса и регулирующем деятельность органов государственной власти, иных субъектов правотворческого процесса, в выработке навыков применения соответствующего законодательства в деятельности органов государственной власти в условиях всестороннего совершенствования законодательства.</p>
<p><i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i></p>	<p>ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты; ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>
<p><i>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</i></p>	<p>В результате освоения дисциплины «Проблемы правового положения субъектов предпринимательской деятельности» обучающийся должен:</p> <p style="text-align: center;">Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормативно-правовые акты в сфере правового регулирования правотворческого процесса; - субъекты правотворческого процесса (субъекты права законодательной (правотворческой) инициативы); - порядок проведения правовой, лингвистической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов; - правила юридической техники; - порядок подготовки (разработки) проектов нормативных правовых актов - порядок внесения проектов нормативных правовых актов на рассмотрение - порядок рассмотрения, принятия и обнародования нормативных правовых актов. <p style="text-align: center;">Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уметь толковать и правильно применять нормы законодательства, регулирующего правотворческий процесс; - уметь готовить, оформлять тексты проектов нормативных правовых актов и сопроводительных материалов к ним; - уметь анализировать и решать юридические проблемы в сфере правотворческой процедуры; - давать консультации по вопросам подготовки проектов нормативных правовых актов; - давать консультации по вопросам рассмотрения и принятия проектов нормативных правовых актов; - готовить проекты заключений по результатам правовой, лингвистической и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов. <p style="text-align: center;">Владеть:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - специальной юридической терминологией; - правилами юридической техники; - навыками применения нормативно-правовых актов, регулирующих правотворческий процесс; - навыками анализа проектов нормативных правовых актов на соответствие конституции, федеральному законодательству, законодательству Калининградской области, правилам юридической техники, лингвистического анализа; - навыками анализа проектов нормативных правовых актов на предмет наличия в них коррупциогенных факторов; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий в сфере правотворческого процесса.
<i>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)</i>	<p>Основные темы:</p> <p>Тема 1. Подготовка (разработка) проекта нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области</p> <p>Тема 2. Внесение проекта нормативного правового акта на рассмотрение органа государственной власти Калининградской области</p> <p>Тема 3. Рассмотрение проекта нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области.</p> <p>Тема 4. Обнародование и вступление в силу нормативных правовых актов органов государственной власти Калининградской области</p>
<i>Трудоёмкость (з.е. / часы)</i>	5 з.е. 180 часов
<i>Форма итогового контроля знаний</i>	экзамен

Аннотация

Учебной дисциплины

«Организация деятельности органов местного самоуправления, муниципальные правовые акты»

Цель изучения дисциплины	Формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных СУОС и учебным планом
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОК-2 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ПК-1 - способностью разрабатывать нормативные правовые акты; ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемы эффективности правового регулирования и реализации права; - проблемы обеспечения законности и правопорядка, борьбы с правонарушениями; - особенности организации и функционирования органов местного самоуправления в России; - правовой статус, формы и принципы деятельности органов местного самоуправления;

	<ul style="list-style-type: none"> - структуру органов местного самоуправления и порядок организации их работы; - виды муниципальных правовых актов, порядок их принятия и вступления в силу. <p style="text-align: center;">уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно оперировать муниципально-правовыми понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере местного самоуправления; - проводить сравнительный анализ основных понятий и категорий муниципального права; - анализировать и толковать муниципальные правовые акты; - разрабатывать муниципальные правовые акты; - видеть правовые последствия принимаемых решений и совершаемых действий; - осуществлять поиск, обработку научной, нормативной и иной информации; - применять полученные знания для осуществления научно-исследовательской деятельности в сфере местного самоуправления, организации и деятельности органов местного самоуправления. <p style="text-align: center;">владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - терминологией в сфере муниципального права; - навыками анализа муниципально-правовых норм и отношений; - методикой самостоятельного изучения и анализа организации и деятельности органов местного самоуправления, муниципальных правовых актов; - навыками работы с муниципально-правовыми актами, толкования нормативных правовых актов, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками анализа различных муниципально-правовых явлений; - навыками применения муниципальных правовых актов; - навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в сфере местного самоуправления.
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)</p>	<p>Раздел I. Организационные основы местного самоуправления Тема 1. Понятие и правовое регулирование структуры органов местного самоуправления</p> <p>Раздел II. Представительные органы местного самоуправления Тема 2. Правовое положение и функции представительного органа в структуре органов местного самоуправления Тема 3. Принципы организации и деятельности представительного органа местного самоуправления Тема 4. Компетенция представительных органов местного самоуправления Тема 5. Организация работы представительных органов местного самоуправления Тема 6. Постоянные и иные комиссии представительных органов местного самоуправления Тема 7. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления</p> <p>Раздел III. Глава муниципального образования</p>

	<p>Тема 8. Глава муниципального образования: порядок избрания, полномочия, ответственность</p> <p>Раздел IV. Исполнительные органы местного самоуправления</p> <p>Тема 9. Структура и организация работы местной администрации</p> <p>Тема 10. Структура и организация работы контрольно-счетного органа и иных органов муниципального образования</p> <p>Раздел V. Муниципальные правовые акты</p> <p>Тема 11. Понятие муниципальных правовых актов и их виды</p> <p>Тема 12. Порядок принятия муниципальных правовых актов и вступление их в силу</p>
Трудоёмкость (з.е. / часы)	5 з.е./180 часов
Форма итогового контроля знаний	экзамен

Дисциплины по выбору
АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«Правовое регулирование государственной и муниципальной службы в Российской Федерации»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование у студентов магистратуры представлений об особенностях государственной и муниципальной службы, правовом регулировании государственной гражданской службы и муниципальной службы.
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	<p>ОК-1 - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;</p> <p>ОК-2 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;</p> <p>ПК-1 - способностью разрабатывать нормативные правовые акты;</p> <p>ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы действующего законодательства о государственной и муниципальной службе; - особенности функционирования государственной и муниципальной службы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать различные аспекты государственной и муниципальной службы; - применять законодательство о государственной и муниципальной службе. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применения полученных знаний о государственной и

	муниципальной службе в профессиональной деятельности; - навыками решения казусов (задач) на основе федерального законодательства и законодательства субъектов РФ.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Основные темы: Тема 1. Правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации и субъектах Федерации Тема 2. Правовое регулирование муниципальной службы в Российской Федерации и субъектах Федерации Тема 3. Взаимосвязь муниципальной и государственной гражданской службы Российской Федерации Тема 4. Государственная политика в сфере противодействия коррупции. Реализация антикоррупционных мероприятий в системе государственной и муниципальной службы.
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	5 з.е. 180 часов
Форма итогового контроля знаний	экзамен

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«Юридическая служба в органах государственной власти
субъектов Российской Федерации»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование знаний об основных полномочиях юридической службы органа государственной власти субъекта Российской Федерации, организации ее деятельности, правовом статусе сотрудников службы.
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины формируются компетенции: ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания; ОК-2 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ПК-1 - способностью разрабатывать нормативные правовые акты; ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	В результате изучения дисциплины студент магистратуры должен: Знать: <ul style="list-style-type: none"> • понятие и задачи юридической службы, ее структуру; • полномочия и функции юридической службы; • правовое регулирование деятельности юридической службы. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • систематизировать и обобщать действующего законодательства,

	<p>регулирующего юридическую службу;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать справочную и правовую литературу. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составления необходимых правовых документов; • участие в проведении юридической экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Основные темы:</p> <p>Тема 1. Понятие, сущность, значение и организация работы юридической службы.</p> <p>Тема 2. Требования, предъявляемые законом к должностям юридической службы.</p> <p>Тема 3. Подготовка и согласование проектов правовых актов органов государственной власти субъекта Российской Федерации, их правовая и антикоррупционная экспертиза.</p>
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	<p>5 з.е. 180 часов</p>
Форма итогового контроля знаний	экзамен

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЮСТИЦИИ»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на знаниях, умениях и навыках анализа государственно-правовых явлений (на примере мировой юстиции), решении ситуационных задач, позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные подходы к пониманию сущности мировой юстиции как государственного и правового института; - законодательство о мировых судьях в Российской Федерации; - главные направления развития мировой юстиции в РФ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать юридическую оценку государственно-правовым явлениям, конкретным жизненным ситуациям, возникающим в деятельности мировой юстиции; - видеть правовые последствия принимаемых решений и совершаемых действий; - осуществлять поиск, анализ норм права и их эффективную реализацию в профессиональной деятельности. <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа нормативно-правовых актов, регулирующих различные аспекты деятельности мировой юстиции; - составления юридических комментариев и заключений по

	вопросам деятельности мировых судей, основных процессуальных документов мировых судей в РФ.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Тема 1. Генезис и сущность мировой юстиции Тема 2. История мировой юстиции в России Тема 3. Организационно-правовые основы института мировой юстиции в Российской Федерации Тема 4. Судопроизводство у мирового судьи
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	4 зачетных единиц 144 часов
Форма итогового контроля знаний	зачет

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«Уставное судопроизводство и его значение для органов власти»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование знаний об уставном судопроизводстве, особенностях уставного правосудия.
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины формируются компетенции: ПК – 2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • правовые нормы в сфере уставного судопроизводства; • права, свободы и обязанности участников уставного судопроизводства. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • правильно толковать и применять законы в области уставного правосудия; • принимать правовые решения и совершать юридически значимые действия в области уставного правосудия. Владеть навыками: <ul style="list-style-type: none"> • терминологией данной дисциплины; • навыками решения казусов (задач).
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Тема 1. Место и роль конституционного (уставного) суда в системе органов государственной власти. Тема 2. Компетенция конституционных (уставных) судов. Тема 3. Толкование закона в конституционном (уставном) судопроизводстве: значение и проблемы. Тема 4. Рассмотрение конституционными (уставными) судами субъектов Российской Федерации дел о соответствии конституции (уставу) вопросов, выносимых на референдум. Тема 5. Конституционное судопроизводство по жалобам граждан и их объединений как механизм защиты конституционных прав личности. Тема 6. Юридическая сила и механизм реализации решений

	конституционных (уставных) судов в России. Тема 7. Конституционный (уставный) суд в современном субъекте Российской Федерации.
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	4 зачетных единиц 144 часов
Форма итогового контроля знаний	зачет

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«ЮРИДИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА В РОССИЙСКОЙ ПРАВОВОЙ СИСТЕМЕ»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является систематизация и углубление общетеоретических знаний магистров о правовых системах мира, включая российскую правовую систему, формирование у обучаемых представления об основах взаимодействия и взаимовлияния основных положений российской правовой системы и других правовых систем мира в условиях глобализации.
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины формируются компетенции : ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания; ПК – 2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • место юридической практики в механизме правового регулирования; • особенности взаимосвязи правотворчества и правоприменения с юридической практикой. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • участвовать в работе по проведению мониторинга правоприменения как на федеральном так и на региональном уровне; • выявлять недостатки правотворческой и правоприменительной деятельности. Владеть навыками: <ul style="list-style-type: none"> • навыками работы с нормативными правовыми актами; • навыками работы со справочными правовыми системами; • навыками составления юридических документов.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Тема 1. Введение в курс «Юридическая практика в российской правовой системе». Связь науки и юридической практики Тема 2. Юридическая практика в российской правовой системе: понятие, особенности, функции, формы Тема 3. Нормативная основа правового регулирования (право, законодательство) и юридическая практика

	<p>Тема 4. Применение права как разновидность государственной деятельности и юридическая практика</p> <p>Тема 5. Правоприменительные акты: понятие, виды, значение. Виды юридических документов, их классификация. Уголовная ответственность за подделку или фальсификацию документов</p> <p>Тема 6. Значение юридической практики. Основные направления её совершенствования</p>
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	5 з.е. 180 часов
Форма итогового контроля знаний	экзамен

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины

«Механизмы реализации прав граждан в деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления»

Цель изучения дисциплины	Формирование компетенций и комплексного представления о правовом регулировании механизмов реализации прав граждан в деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления.
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	<p>ОК-1 - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;</p> <p>ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • о правовых особенностях обязанностей органов гос. власти и местного самоуправления по реализации прав граждан; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • толковать законодательство и судебную практику по вопросам реализации прав граждан; • реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности. <p>владеть:</p> <p>методологическим, понятийно – категорическим аппаратом курса.</p>
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Тема 1. Правовые основы обязанности органов государственной власти и местного самоуправления по реализации прав граждан в Российской Федерации.</p> <p>Тема 2. Механизмы обеспечения реализации прав граждан в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации</p> <p>Тема 3. Правовой механизм взаимодействия граждан с органами государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Тема 4. Защита прав граждан в административном порядке</p>

	Тема 5. Защита прав граждан в судебном порядке Тема 6. Альтернативные способы защиты прав граждан
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	5 з.е. 180 часов
Форма итогового контроля знаний	экзамен

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«Договорное право в публичных отраслях»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является выявить основные проблемы договорного права в контексте современной отечественной и зарубежной юридической науки и практики;
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	ОК-2 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	В результате освоения дисциплины магистрант должен знать: <ul style="list-style-type: none"> • место и роль договорного права в правовой системе и социальной практике; • проблемы договора в теории и истории права, отраслевых юридических науках; • современное состояние и основные тенденции развития договора; уметь: <ul style="list-style-type: none"> • объяснять основные закономерности процесса формирования договорных отношений в публичных и частных отраслях; • выявлять и формулировать основные проблемы договорного права в контексте современной отечественной и зарубежной юридической науки; • ставить научную проблему и выбирать методы научного исследования; владеть: <ul style="list-style-type: none"> • навыками самостоятельной научно-исследовательской работы; • навыками анализа различных договорных теорий; • навыками решения проблем, возникающих в сфере договорного регулирования.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Основные темы: Тема 1. Общественный договор как основа зарождения и развития концепции публично-правового договора Тема 2. Общая теория договора Тема 3. Договоры в публичном праве зарубежных стран Тема 4. Договоры в публичном праве Российской Федерации

	Тема 5. Проблемы классификации договоров в публичном праве Российской Федерации Тема 6. Международные договоры
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	5 з.е. 180 часов
Форма итогового контроля знаний	зачет

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины

«Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок»

Цель изучения дисциплины	Целью изучения дисциплины является формирование современных знаний и навыков в сфере закупок, позволяющих эффективно планировать закупки товаров, работ, услуг для государственных нужд, осуществлять их с целью удовлетворения потребностей государства и муниципальных образований, государственных и муниципальных заказчиков в товарах, работах и услугах
Компетенция, формируемая в результате освоения дисциплины	В результате освоения дисциплины формируются компетенции : ОК-2 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста; ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знания: - концептуальные основы публичных закупок; виды и функции управления осуществлением государственных и муниципальных закупок; - порядок ресурсного обеспечения контрактной системы: информационное, методическое, кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение; - принципы и порядок осуществления публичных закупок, принятый в отдельных международных организациях и развитых государствах; - особенности прогнозирования и планирования государственных и муниципальных закупок; - основы контроля, аудита, мониторинга и учета результатов государственных и муниципальных закупок. Умение: - применять методы государственного управления применительно к процессу осуществления закупок; -использовать управленческий функционал для правового регулирования, создания, наделения и распределения полномочий субъектов закупок, организации мониторинга и контроля; - формировать ресурсное обеспечение контрактной системы; - применять различные методы прогнозирования и планирования закупок; - обосновывать выбор методов и методик построения прогнозов и

	<p>планов закупки с учетом особенностей процессов прогнозирования и планирования закупок;</p> <p>-определять эффективность закупок;</p> <p>-документально обеспечивать плановые и внеплановые проверки;</p> <p>-осуществлять процедуру обжалования в закупках.</p> <p>Навыки:</p> <p>обоснования выбора оптимальной организационно-правовой формы социальной организации.</p>
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Основные темы:</p> <p>Тема 1. Нормативно-правовая база и основные принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд</p> <p>Тема 2. Планирование закупок и способы осуществления закупок в рамках контрактной системы.</p> <p>Тема 3. Особенности заключения, исполнения и расторжения контрактов</p> <p>Тема 4. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок</p>
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	<p>5 з.е.</p> <p>180 часов</p>
Форма итогового контроля знаний	зачет

АННОТАЦИЯ

Научно-исследовательский семинар «ПРОБЛЕМЫ ТЕОРИИ И ПРАКТИКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ»

Цель изучения дисциплины	Формирование у студента комплекса компетентностных характеристик, базирующихся на знаниях, умениях и навыках анализа государственно-правовых явлений (на примере органов государственной власти и местного самоуправления), позволяющих успешно действовать в профессиональной сфере.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК-3 - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень</p> <p>ОК-4 - способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения</p> <p>ОК-5 - компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом</p>
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	<p>ОК-3:</p> <p>1. Знать:</p> <p>- актуальные проблемы теории и практики деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>2. Уметь:</p> <p>- выбирать и применять методологические подходы и методы к исследованиям деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>3. Владеть навыками:</p>

	<p>- использования современных информационных технологий при поиске и обработке источников исследования.</p> <p>ОК-4:</p> <p>1. Знать:</p> <p>- основные формы научного стиля речи;</p> <p>2. Уметь:</p> <p>- выбирать и применять релевантные формы научного стиля речи;</p> <p>3. Владеть навыками:</p> <p>- вербальной и письменной научной коммуникации.</p> <p>ОК-5:</p> <p>1. Знать:</p> <p>- методы научного исследования проблем теории и практики деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <p>2. Уметь:</p> <p>- планировать профессиональную и научно-исследовательскую деятельность;</p> <p>3. Владеть навыками:</p> <p>- анализа научных текстов, их оформления и презентации в соответствии с современными требованиями, требованиями ГОСТов.</p>
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	<p>Тема 1. Актуальная проблематика научных исследований теории и практики деятельности органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Тема 2. Организация и планирование научного исследования</p> <p>Тема 3. Методы исследования теории и практики деятельности органов государственной власти и местного самоуправления</p> <p>Тема 4. Апробация результатов самостоятельного научного исследования</p> <p>Тема 5. Оформление и итоговая презентация результатов самостоятельного научного исследования</p>
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	<p>Заочная форма:</p> <p>28 зачетных единиц (1008 часов)</p>
Форма итогового контроля знаний	<p>Зачет, Зачет с оценкой</p>

АННОТАЦИЯ

Научно-исследовательский семинар

«Актуальные проблемы теории государства и права»

Цель изучения дисциплины	<p>Формирование у обучающихся навыков научных коммуникаций, публичного обсуждения результатов своей научно-исследовательской работы на ее различных этапах</p>
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	<p>ОК-3 - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;</p> <p>ОК-4 - способность свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;</p> <p>ОК-5- компетентное использование на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.</p>

<p>Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины</p>	<p>ОК-3: 1. Знать: - актуальные проблемы теории и практики деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; 2. Уметь: - выбирать и применять методологические подходы и методы к исследованиям деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; 3. Владеть навыками: - использования современных информационных технологий при поиске и обработке источников исследования.</p> <p>ОК-4: 1. Знать: - основные формы научного стиля речи; 2. Уметь: - выбирать и применять релевантные формы научного стиля речи; 3. Владеть навыками: - вербальной и письменной научной коммуникации.</p> <p>ОК-5: 1. Знать: - методы научного исследования проблем теории и практики деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; 2. Уметь: - планировать профессиональную и научно-исследовательскую деятельность; 3. Владеть навыками: - анализа научных текстов, их оформления и презентации в соответствии с современными требованиями, требованиями ГОСТов.</p>
<p>Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)</p>	<p>1. Введение в научно-исследовательский семинар. 2. Тематика научно-исследовательского семинара. 3. Исследование по актуальным проблемам теории государства и права.</p>
<p>Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)</p>	<p>5 зачетных единиц 180 часов</p>
<p>Форма итогового контроля знаний</p>	<p>Зачет</p>

АННОТАЦИЯ
Учебной дисциплины
«Принцип разделения властей в Российской Федерации»

<p>Цель изучения дисциплины</p>	<p>Целью изучения дисциплины является систематизация знаний о принципе разделения властей, его реализации в России.</p>
<p>Компетенция, формируемая в результате освоения</p>	<p>ОК-1 - осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону,</p>

дисциплины	обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания; ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
Знания, умения и навыки, получаемые в процессе изучения дисциплины	Знать: <ul style="list-style-type: none"> • Теоретические основы принципов правового государства. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> • Анализировать принципы правового государства применительно к Российской Федерации Владеть навыками: <ul style="list-style-type: none"> • Объективной оценки функционирования институтов гражданского общества в России.
Краткая характеристика учебной дисциплины (основные блоки и темы)	Основные темы: Тема 1. Правовое государство: понятие и признаки. Тема 2. Понятие принципов правового государства. Тема 3. Принципы правового государства в России.
Трудоёмкость учебной дисциплины (з.е. / часы)	2 з.е. 72 часа.
Форма итогового контроля знаний	Зачет

VI. Программы практик.

По программе «Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления», практика, в том числе научно-исследовательская работа является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики и научно-исследовательская работа закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общих культурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация магистерской программы «Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления» предусматривает прохождение следующих видов практики:

- учебная,

- производственная,
- преддипломная

Программа учебной практики

Учебная практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей общенаучного и профессионального циклов, так и дисциплин вариативной (профильной) части, непосредственно направленных на углубление знаний, умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Объем практики: 6 зачетных единиц (216 часов, 4 недели).

Компетенции, формируемые в результате учебной практики:

ОК-1 - осознание социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;

ПК-2 - способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Формами проведения учебной практики является практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Программа производственной практики:

Объем практики: 9 зачетных единиц (324 часа, 6 недель).

Компетенции, формируемые в результате производственной практики:

ОК-2 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом;

ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

Цель производственной практики – закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение обучающимися умений и навыков практической работы по избранной магистерской программе.

Задачами производственной практики являются:

- сбор информации и необходимых материалов для углубленной проработки вопросов, которые составляют основные разделы проектной части магистерской диссертации;
- развитие у магистрантов необходимых навыков по применению теоретических знаний на практике при оказании юридической помощи;
- закрепление навыков работы с правовыми и процессуальными документами;
- изучение конкретных дел и правоприменительной практики;
- участие в совершении юридически значимых действий.

Работа обучающихся в период производственной практики (стажировки) организуется, в основном, в соответствии с логикой работы над магистерской диссертацией: выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования; теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (специальная литература, нормативно-правовые акты, материалы судебной практики, эмпирический материал и др.); составление библиографии; определение комплекса методов исследования; оформление результатов исследования.

По результатам прохождения производственной практики студенты предоставляют дневник прохождения практики, отчет прохождения практики, характеристику с места прохождения практики. Зачет по результатам практики является дифференцированным, с выставлением оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Юридическое консультирование – форма прохождения производственной практики, в ходе которой обучающиеся оказывают под руководством преподавателей бесплатные юридические услуги гражданам.

Юридическое консультирование как вид практики магистров предполагает:

- обоснование и принятие решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм по вопросам консультационной деятельности;
- составление юридических документов;
- участие в обеспечении законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности в рамках обращений граждан и представителей юридических лиц;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц, обратившихся за консультацией;
- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права.

Цели практики в студенческой юридической клинике:

- закрепление теоретических знаний;
- расширение профессионального кругозора;
- получение представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности;
- участие в такой деятельности под руководством и контролем кураторов;
- начальная профессиональная адаптация на рабочих местах студенческой юридической консультации – составной части правовой клиники;
- обретение и развитие навыков работы в коллективе, навыков управления совместной деятельностью;
- анализ и обобщение материалов практики.

Программа преддипломной практики:

Объем практики: 6 зачетных единиц (216 часов, 4 недели).

Преддипломная практика является обязательной.

Преддипломная практика имеет своей целью углубление знаний, умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности.

Компетенции, формируемые в результате прохождения преддипломной практики:

ОК-2 - способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом;

ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Практика студентов проводится как в БФУ им. И. Канта, так и в государственных органах, органах местного самоуправления или государственных (негосударственных) организациях, с которыми БФУ им. И. Канта заключил соответствующие договоры:

№	Место прохождения практики (базы практики)	Реквизиты и сроки действия договоров
1.	Балтийский флотский военный суд	договор № 277 от 30.10.2013 (до 31.12.2018)
2.	Калининградский областной суд	договор № 1317 от 01.02.2016 (до 2019)
3.	Адвокатская палата Калининградской области	договор №430 от 15.11.2013 (до 31.12.2018)
4.	Управление судебного департамента по Калининградской области	договор № 109 от 31.03.2009 (до 31.12.2014 с пролонгацией)
5.	Прокуратура Калининградской области	договор № 57 от 24.01.2017 (до 31.12.2019 с пролонгацией)
6.	Управление МВД России по Калининградской области	договор № 181 от 06.03.2017 (до 09.03.2018 с пролонгацией)
7.	Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Калининградской области	договор № 100 от 21.02.17 (до 31.12.2019 с пролонгацией)
8.	Администрация городского округа «Город Калининград»	договор № 531 от 04.06.2013 (до 04.06.2018)
9.	Избирательная комиссия Калининградской области	договор № 622 от 25.05.2016 (до 24.05.2018 с пролонгацией)
10.	Агентство по обеспечению деятельности мировых судей Калининградской области	договор № 139 от 26.02.2013 (до 31.12.2018)
11.	Государственная инспекция труда в Калининградской области	договор № 517 от 01.11.2013 (до 31.12.2018)

12.	Калининградская лаборатория судебных экспертиз Министерства юстиции РФ	договор № 448 от 30.01.2014 (до 31.12.2018)
13.	Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Калининградской области	договор № 369 от 07.11.2013 (до 31.12.2018)
14.	Управление Федеральной службы судебных приставов по Калининградской области	договор № 329 от 05.04.2016
15.	Уставный Суд Калининградской области	договор № 1892 от 31.05.2013 (до 31.12.2018)
16.	Арбитражный суд Калининградской области	договор № 03 от 09.01.2017 (до 31.12.2019)
17.	Нотариальная палата Калининградской области	договор № 1772 от 26.12.2014 (до 31.12.2019)
18.	Управление Федеральной антимонопольной службы по Калининградской области	договор № 473 от 12.08.2011 доп. соглашение № 1727 от 08.08.2014 (до 31.12.2017 с пролонгацией)
19.	Управление Федеральной налоговой службы по Калининградской области	договор № 06 от 28.12.2016 (до 27.12.2019)
20.	Правительство Калининградской области	договор № 366 от 01.03.2017 (до 01.03.2020)
21.	Калининградская областная Дума	договор № 104 от 22.02.2017 (до 31.12.2017) с пролонгацией
22.	Аппарат уполномоченного по правам человека в Калининградской области	договор № 2484 от 28.12.2017
23.	Калининградский следственный отдел на транспорте Северо-Западного следственного управления на транспорте Следственного комитета Российской Федерации	договор № 421 от 21.04.2015 (до 31.12.2019)
24.	Арбитражный управляющий Протченко Александр Сергеевич, член Ассоциации Межрегиональная саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Содействие»	договор № 106 от 07.02.2018
25.	Калининградское отделение № 8626 ПАО «Сбербанк России»	договор № 2855 от 17.06.2013 (с пролонгацией)
26.	АО «Янтарьэнерго»	договор № 423 от 21.03.2013
27.	Калининградский филиал ПАО «Ростелеком»	договор №270/11 от 20.06.2011
28.	ОАО «Янтарьэнергосбыт»	договор №182 от 14.03.2017 (до 31.12.2017 с пролонгацией)
29.	ООО «Солнцев и партнеры»	договор № 2483 от 28.12.2017
30.	ООО «Городская управляющая компания»	договор № 1125 от 29.02.2016 (с пролонгацией)

Научно-исследовательская работа. Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС. Программа научно-исследовательской работы предусматривает следующие

виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы обучающихся:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, написание реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Активной формой научно-исследовательской работы обучающихся является научно-исследовательский семинар, обеспечивающий возможности гибкого, интерактивного взаимодействия обучающихся и ведущих ученых. В ходе освоения магистерской программой "Юрист в органах государственной власти и местного самоуправления" проводятся НИС:

- "Проблемы теории и практики деятельности органов государственной власти и местного самоуправления" 28 зачетных единиц (1008 ч.);
- для модуля 2 "Актуальные проблемы теории государства и права" 5 зачетных единиц (180 ч.).

Целью научно-исследовательского семинара является формирование у обучающихся навыков научных коммуникаций, публичного обсуждения результатов своей научно-исследовательской работы на ее различных этапах.

Задачами научно-исследовательского семинара являются:

- ознакомление обучающихся с актуальными научными проблемами в рамках выбранной ими программы и направления обучения;
- формирование у обучающихся навыков научно-исследовательской работы, ее планирования, проведения, формирования научных выводов;
- выработка творческого, научно-исследовательского подхода к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании и саморазвитии;

- представление и публичное обсуждение промежуточных результатов научных исследований обучающихся;

- оценка степени сформированности профессионального мышления и подготовленности к самостоятельной юридической деятельности;

- итоговая апробация результатов научных исследований обучающихся, представляемая в форме научных докладов.

Участие в научно-исследовательском семинаре "Проблемы теории и практики деятельности органов государственной власти и местного самоуправления" способствует приобретению обучающимся следующих компетенций:

- ОК-3 - способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

- ОК-4 - способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;

- ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

Участие в научно-исследовательском семинаре "Актуальные проблемы теории государства и права" способствует приобретению обучающимся следующих компетенций:

- ОК-3 - способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень

- ОК-4 - способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;

- ОК-5 - компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом

Научно-исследовательский семинар проводится в течение всех семестров обучения. Конкретные даты проведения научно-исследовательского семинара определяются в рабочем учебном плане.

Тематика вопросов, рассматриваемых на научно-исследовательском семинаре, разрабатывается в рамках конкретных дисциплин магистерской программы и определяется актуальными направлениями научных исследований, а также направлениями научных исследований, выбранными обучающимися для своей научно-исследовательской работы.

VII. Фонд оценочных средств по программе.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01. Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») для аттестации обучающихся кафедрой теории и истории государства и права создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящей в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике кафедра теории и истории государства и права определяет

показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.