

**Министерство образования и науки РФ  
Балтийский федеральный университет им.И.Канта**

Принято  
решением ученого совета  
БФУ им.И.Канта  
«25»декабря 2014 года  
Протокол № 8

«УТВЕРЖДЕНО»  
Ректор БФУ им.И.Канта  
А.П.Клемешев



**Порядок организации и осуществления  
образовательной деятельности по образовательным программам  
высшего образования – программам бакалавриата, программам  
специалитета, программам магистратуры в БФУ им.И.Канта**

**Калининград 2014**

## Сокращения

ФГОС ВПО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального профессионального образования

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования

СУОС – самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт

ОП – образовательная программа

ППС - профессорско-преподавательский состав

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов и актов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (приказ Министерства образования и науки РФ № 1367 от 19.12.2013, зарегистрированного Минюсте РФ № 31402 от 24.02.2014);

- Федеральные образовательные стандарты ФГОС ВПО, ФГОС ВО (утвержденные и проекты), СУОС;

- «Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования» (проект).

1.2. Настоящий порядок регулирует отношения по организации и осуществлению образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в том числе: порядок разработки и утверждения образовательных программ; организацию образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательных программ; минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов; порядок проведения и объем занятий по физической культуре при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения; порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, при реализации образовательных

программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, а также документы, фиксирующие ее выполнение; порядок реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3. В БФУ им. И. Канта образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Образование может осуществляться на иностранном языке, если это предусмотрено соответствующей образовательной программой.

## **2. Основные понятия**

2.1. Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

2.2. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.3. Учебный план - перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

2.4. Модуль часть образовательной программы, учебного курса, дисциплины, формирующая одну или несколько определенных компетенций,

сопровождаемая контролем знаний и умений обучаемых в результате его изучения.

2.5. Рабочая программа дисциплин (модуля) – нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания учебной дисциплины (модуля), а также этапы, формы и критерии контроля результатов ее освоения, соответствующий требованиям образовательного стандарта направлений подготовки/специальности и учитывающий профильную направленность образовательной программы.

2.6. Образовательная программа должна иметь направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

2.7. Направленность образовательной программы устанавливается БФУ им.И.Канта следующим образом:

а) направленность программы бакалавриата конкретизирует ориентацию программы бакалавриата на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки либо соответствует направлению подготовки в целом;

б) направленность программы специалитета: определяется специализацией, выбранной университетом из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом;

в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, - конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и (или) виды деятельности в рамках специальности либо соответствует специальности в целом;

в) направленность программы магистратуры конкретизирует ориентацию программы магистратуры на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании образовательной программы указываются наименования специальности или направления подготовки и направленность образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

2.8 Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);

дисциплины (модули) и практики, установленные университетом;

итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

2.9. В случае необходимости реализации образовательной программы инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разработчики должны включить в образовательную программу (далее - ОП) специализированные адаптационные дисциплины (модули).

### **3. Порядок разработки образовательных программ. Структура и объем образовательной программы**

3.1. В структуру образовательной программы входят следующие разделы: общая характеристика программы, организационно-педагогические условия реализации программы, учебный план подготовки по направлению (включая календарный учебный график), рабочие программы дисциплин (модулей), включающие результаты освоения дисциплины (модуля), программы практик, формы аттестации по программе

3.2. Общая характеристика образовательной программы включает в себя:

- квалификацию, присваиваемую выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- направленность (профиль) образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы (согласно форме в Приложении 1).

3.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы это компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные разработчиками ОП дополнительно с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае необходимости установления таких компетенций). Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности,

характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4. Учебный план образовательной программы состоит из перечня дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. Отдельно в учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. В календарном учебном графике учебного плана указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

3.5. Рабочая программа дисциплины (модуля) должна включать в себя следующие разделы:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;



- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

3.6. Программа практики должна включать в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

3.7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, должен включать в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

3.8. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации должен включать в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.9. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

3.10. Образовательная программа (или ее структурные компоненты) обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.11. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

Не допускается дробление зачетных единиц, поэтому объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом.

3.12. При разработки и реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС ВПО, ФГОС ВО, СУОС), а также самостоятельно разработанных вузом образовательных стандартов устанавливается объем одной зачетной единицы 36 академических часов. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках образовательной программы.

3.13. Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по образовательной

программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом (ФГОС ВПО, ФГОС ВО, СУОС).

3.14. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных в пункте 3.15 настоящего Порядка.

3.15. При очно-заочной и заочной формах обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы может быть установлен не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении - не включая трудоемкость дисциплин (модулей) и практик) и может различаться для каждого учебного года.

3.16. Дисциплина «Физическая культура» (2 ЗЕТ – 400 часов) определяется стандартами ФГОС ВПО. Дисциплины «Физическая культура» (2 ЗЕТ – 72 часа) и «Элективные курсы по физической культуре» (0 ЗЕТ – 328 часов) определяются стандартами ФГОС ВО.

В учебных планах по направлениям, которые реализуются в заочной, очно-заочной формах обучения, часы по дисциплине «Физическая культура» распределяются в пределах от 4 до 10 часов лекций, остальные часы выделяются на самостоятельную работу студента.

3.17. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от используемых университетом образовательных технологий.

3.18. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

3.19. Содержание образовательной программы разрабатывает коллектив авторов, в числе которых должны быть руководство института/школы, руководство кафедры, ППС, представители работодателей, представители научных организаций.

3.20. Разработанная ОП рассматривается на заседании коллегиального органа института/высшей школы и представляется на утверждение в ученый совет университета. Утвержденная ученым советом образовательная программа допускается к реализации.

3.21. Ответственным за содержание образовательной программы является коллектив авторов разработчиков программы.

#### **4. Реализация образовательных программ и организация образовательного процесса**

4.1. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. В случае производственной необходимости институт/высшая школа может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается институтом/высшей школой в соответствии с календарным учебным графиком направления/специальности.

4.2. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель за полный год обучения. По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после успешного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.3. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением

итоговой (государственной итоговой) аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

4.4. В университете проводятся учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям);

- групповые консультации;

- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой);

- самостоятельная работа обучающихся;

- интерактивные формы учебных занятий.

4.5. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

4.6. Контактная работа для обучающихся по программам подготовки бакалавров и специалистов на очной форме обучения не должна быть меньше 8 часов и не превышать 36 часов в неделю, а по программам подготовки

магистров не должна быть меньше 6 часов и не превышать 27 часов в неделю. По очно-заочной форме обучения не должна быть меньше 4 часов и не превышать 16 часов в неделю. По заочной форме обучения не должна быть меньше 4 часов и не превышать 36 часов в неделю.

4.7. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов по всем формам обучения по образовательным программам бакалавров и специалистов должен составлять не более 40% от общего количества часов аудиторных занятий, по программам подготовки магистров должен составлять не более 30% от общего количества часов аудиторных занятий, если иное не предусмотрено образовательным стандартом.

Минимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам бакалавров, магистров, специалистов должен составлять по очной/очно-заочной формам обучения не менее 10% от общего количества часов аудиторных занятий. По заочной форме не менее 5% от общего количества часов аудиторных занятий, если иное не предусмотрено образовательным стандартом

4.8. При реализации образовательных программ институтам/высшей школе рекомендуется применять инновационные формы учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

4.9. Особенности модульного построения образовательной программы регламентируется Регламентом модульной организации образовательного

процесса БФУ им.И.Канта (утвержденным заседанием ученого совета БФУ им.И.Канта от 25.11.2014 г., протокол №7).

4.10 Учебно-методическая помощь обучающимся осуществляется в следующих формах: индивидуальных консультаций, оформления методических рекомендаций в рабочих программах учебных дисциплин, учебно-методических комплексах и других методических материалах (размещенных на <http://lms-2.kantiana.ru>), ведения электронных форумов образовательной платформы университета (<http://lms-2.kantiana.ru/login/index.php>). Документом, фиксирующим выполнение учебно-методическую помощь обучающимся является выполненная работа студентов по заданию преподавателя (рефераты, доклады, эссе и др.)

## **5. Особенности разработки и реализации программ прикладного бакалавриата**

5.1. Программы прикладного бакалавриата должны предусматривать возможность получения обучающимися (по их выбору) квалификационных разрядов по одной или нескольким профессиям рабочих (должностям служащего), а также диплома о среднем профессиональном образовании по родственной образовательной программе.

5.2. Основным условием разработки программ прикладного бакалавриата является наличие заказчика, предприятия-партнера, который участвует в разработке программы и в ресурсном центре которого реализуется производственно-технологический модуль и/или иная практикоориентированная часть образовательной программы.

5.3. Для разработки программ прикладного бакалавриата формируется рабочая группа в составе:

- преподавателей, читающих профессионально-ориентированные дисциплины;
- директор института/школы/руководитель школы (при необходимости);



- ведущий менеджер образовательной программы;
- представителя департамента образовательных программ и образовательной политики;
- представителей работодателей, на основании заказа которых формируется профильная направленность образовательной программы;
- представители других российских вузов, имеющие опыт разработки и реализации программ прикладного бакалавриата;
- представители зарубежных вузов, имеющие опыт организации практикоориентированного обучения.
- выпускников образовательных программ данного направления/профиля.

Если проектируемая образовательная программа прикладного бакалавриата предусматривает сетевую форму ее реализации, то в состав рабочей группы должны быть включены представители всех субъектов сетевого взаимодействия

Распоряжение о составе рабочей группе издается директором института/высшей школы.

5.4. Разработка программ прикладного бакалавриата осуществляется на основе соответствующих стандартов ФГОС ВО или СУОС. При разработке и реализации программ прикладного бакалавриата могут использоваться различные модели кластерного взаимодействия с потенциальными работодателями; и модульные технологии построения образовательных программ (статья 13, часть 3 ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»); а также сетевая форма реализации образовательных программ (статья 15 ФЗ № 273 "Об образовании в Российской Федерации).

5.5. Разработка и реализация программ прикладного бакалавриата осуществляется в институтах/ высших школах университета, а также в созданных ресурсных центрах практической подготовки, созданных на базе предприятий-партнеров (заказчиков образовательной программы прикладного бакалавриата и потенциальных работодателей).

5.6. Обучение по программам прикладного бакалавриата организовывается в форме дуального обучения, когда часть учебного процесса, включающая практики, осуществляется вне пределов университета, на базе производственных площадок – ресурсных центров практической подготовки студентов.

5.7. Прохождение практики (учебной, практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, исполнительской практики, практики по профессии) не позднее 2 курса должно предусматривать возможность получения обучающимся (по их выбору) квалификационных разрядов по одной или нескольким профессиям рабочих (должностям служащего). Возможна организация распределенной практики в рамках дуального обучения (4-5 дней в неделю осуществляется обучение в вузе, 1-2 дня в неделю – практика в производственных или квазипроизводственных условиях).

## **6. Сетевые формы реализации образовательных программ**

6.1. Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой (Статья 15. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ).

6.2. Отличительными особенностями реализации сетевой формы является возможность освоения обучающимися данной образовательной программы с использованием кадровых, информационных, материально-технических, учебно-методических ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

6.3. Реализация сетевой формы образовательной программы происходит на основании договора заключенного между участниками сетевого взаимодействия.

6.4. Образовательная программа, реализуемая в сетевой форме должна быть разработана на основе модульного построения учебного плана.

6.5. При реализации сетевой формы образовательных программ рекомендуется использовать элементы электронного обучения, позволяющие углубить и расширить знания обучающихся по определенным дисциплинам, модулям.

6.6. Студенту, обучающемуся по образовательной программе в сетевой форме в установленном порядке должен быть осуществлен зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, полученным в других организациях, участвующих в реализации образовательной программы. Результаты вносятся в соответствующую ведомость, которая оформляется в виде Transcript (Приложение 2).

6.7. Государственная итоговая аттестация обучающихся, осваивающих образовательные программы в сетевой форме, и выдача им документов об образовании проводится в общем порядке, установленном для обучающихся базовой образовательной организации. Выпускнику такой образовательной программы выдается документ государственного образца того вуза, в который он был зачислен.

## **7. Особенности разработки адаптированных образовательных программ**

7.1. Разработка и реализация образовательных программ для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее адаптированные образовательные программы) осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.2. Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в основные образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

7.3. Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки преподавателей, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. Рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

7.4. Разработка учебных материалов адаптивных образовательных программ должна производиться с учетом индивидуальных возможностей обучающихся: для обучающихся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения+ аудиально или с помощью тифлоинформационных устройств.

7.5. При определении мест учебной и производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья менеджер ОП должен учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы,

отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

7.6. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ППС ОП должен быть создан фонд оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно/письменно на бумаге/письменно на компьютере/в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки отчета на зачете или экзамене.

7.7. Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год (для магистрантов – на полгода).

7.8. Для реализации адаптированных образовательных программ должны быть созданы специальные условия. Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и

индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

7.9. Образовательный процесс обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организуется как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

7.10. При реализации адаптированных образовательных программ обучающимся предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

## **8. Особенности реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (или их элементов)**

8.1. Дистанционные образовательные технологии это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Основой реализации дистанционных образовательных технологий является электронное обучение.

8.2. Электронное обучение - это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу

по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

8.3. Информационной платформой электронного обучения в БФУ им.И.Канта является платформа Moodle (электронная образовательная платформа). На данной платформе размещаются все элементы электронного обучения, используемым в образовательном процессе:

- электронные учебно-методические комплексы;
- электронный учебник,
- электронный задачник;
- электронный атлас,
- компьютерные модели изучаемых процессов и объектов,
- лабораторный практикум, обеспечивающий удаленный доступ к реальному оборудованию;
- виртуальный лабораторный практикум;
- атласы конструкций и деталей изучаемого оборудования;
- средства обработки и визуализации результатов исследований;
- компьютерные тренажеры;
- базы данных учебного назначения;
- программные системы автоматизированного проектирования.

8.4. К созданию и применению электронных ресурсов на электронной образовательной платформе предъявляются дидактические требования, основанные на концепции личностно-ориентированной технологии обучения:

- научность содержания ресурса, предъявление научно достоверных сведений, объективных научных фактов, теорий, законов;

- доступность предъявляемого учебного ресурса средствами ИКТ данному контингенту обучаемых, соответствие ранее приобретенному опыту в целях предотвращения интеллектуальных и физических перегрузок обучаемого;

- повышение информационной емкости обучения за счет использования альтернативных источников, «уплотнения» и структурирования учебной информации, перевода ее в активно функционирующий ресурс;

- осуществление индивидуализации обучения: возможность выбора индивидуального маршрута, темпа, уровня сложности, режима работы, ориентированных на индивидуальные психофизиологические, интеллектуальные, мотивационные особенности обучаемого.

8.5. Технология, разработка и утверждение электронных образовательных ресурсов осуществляется в соответствии с содержанием реализуемой образовательной программы в зависимости от направления подготовки и уровня образования обучающихся.

## Приложение 1

Форма 1 Кадровое обеспечение образовательного процесса  
по образовательной программе

N	фамилия, имя,	Характеристика педагогических работников
---	---------------	--



п/п	отчество, должность по штатному расписанию	какое образовательн ое учреждение окончил, специальность (направление подготовки) по документу об образовании		ученая степень, ученое (почетное) звание, квалифика ционная категория	стаж педагогической (научно-педагогической) работы			условия привлечения к педагогической деятельности (штатный работник, внутренний совместитель, внешний совместитель, иное)
					всег о	в т.ч. педагогической работы		
						всего	в т.ч. по указанному предмету, дисциплине, (модулю)	
1		3	4	5	6	7	8	9

Приложение 2



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Балтийский федеральный университет имени Иммануила Канта» (БФУ им. И. Канта)

ул. А. Невского 14, г. Калининград, 236041  
Тел.: +7 (4012) 595597, факс: +7 (4012) 465813  
E-mail: post@kantiana.ru, http://www.kantiana.ru  
ОКПО 02068255, ОГРН 1023901002949,  
ИНН КИП 3906019856 390601001

TRANSCRIPT OF STUDY RECORDS

Period of study:  
23.07.2014-31.07.2014

№ .....  
На № ..... 07

Student: Andrey NEMANOV  
Birth date: 15.10.1992  
Registration with the university: 2014 spring semester  
Institute: Institute of Socio-Humanitarian Technologies and Communication  
Target degree: Bachelor degree  
Degree programme: Advertising and Public Relations

Course	Grade	Credits	Date
Communication Models in Geo-Branding	Passed	2	31.07.2014
Geo-Branding in PR and Spatial Management Systems	Passed	2	31.07.2014
Assessment of Geo-Branding Programmes Efficiency	Passed	2	31.07.2014

Total credits completed to date 6 C.  
Date 31.07.2014

First Vice-Rector – Vice-Rector for Studies Irina Kuksa

Head of the Department for Educational Programmes Dmitry Zhitinevich

Credit

Credits are based on the European credit Transfer System (ECTS). The Bachelor's degree consists of 240 credits and the Master's degree of 120 credits. The normative yearly amount of studies is 60 credits, thus the Bachelor's degree can be completed in four academic years and the Master's degree in two.

Lectures, assignments, and other forms of instruction as well as independent study are included in the approximate amount of 36 hours required for one credit.

Grade Grades are classified as follows:

	ECTS	National Grade
Excellent	A	5
Very good	B	
Good	C	4
Satisfactory	D	3
Sufficient	E	
Fail	Fx, F	2

If you notice errors in your transcript, please contact the subject responsible of the teaching.